

Durée 7 jours

(49 heures)

Objectifs

Acquérir les connaissances de bases de la comptabilité d'entreprise.

Acquérir les connaissances de base de la gestion d'entreprise.

Découvrir les standards des logiciels comptabilité : EBP

Prérequis

Savoir utiliser un ordinateur

Moyens pédagogiques

Apport de connaissances théoriques et pratiques.

Applications dirigées et cas pratiques d'entreprises.

Accompagnement individuel par un professionnel de la comptabilité.

Validation des acquis.

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Maitriser les bases de la comptabilité d'entreprise et de la gestion

L'organisation administrative et comptable d'une PME

- › Les mentions obligatoires sur les factures
- › Quelques conseils pratiques
- › La gestion administrative

Comprendre la finalité de la comptabilité

- › Comprendre le compte de résultat et le Bilan
- › Quels indicateurs retenir ?

Savoir passer les principales écritures comptables

- › Les principes comptables
- › Les mécanismes et méthodes comptables
- › Le plan comptable général
- › Les écritures d'achats
- › Les écritures de ventes
- › Les écritures de banques
- › Comprendre et analyser les états principaux : balances, grand livre, journaux

Comprendre et analyser les documents comptables

- › Bilan
- › Compte de résultat
- › Solde intermédiaires de gestion
- › Fonds de roulement / BFR / trésorerie

Mettre en place des tableaux de bord d'activité

- › Quels sont les indicateurs à surveiller
- › Les différents types de tableau de bord selon les activités
- › La saisie périodique du tableau de bord
- › L'analyse du tableau de bord et les actions correctives

Découvrir les logiciels de comptabilité EBP

- › Saisie des écritures dans le logiciel
- › Editions des états
- › Consultations des comptes
- › Lettrage