

Durée 4 jours

(28 heures)

Objectifs

Créer des mises en pages professionnelles (catalogues, plaquettes, brochures...) avec le logiciel Indesign en y intégrant du texte, des photos et des illustrations vectorisées provenant et d'Adobe Photoshop.

Prérequis

Connaissance de la bureautique et de l'environnement Windows

Moyens pédagogiques

Apport de connaissances théoriques et pratiques.

Applications dirigées et en autonomie

Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Les aides visuelles

- › Modifier l'affichage
- › Faire défiler les pages
- › Afficher les différentes palettes
- › Afficher les règles

Les documents

- › Ouvrir et fermer un document
- › Créer un nouveau document
- › Enregistrer un document, exporter en PDF

Les aides à la mise en page

- › Placer les marges
- › Placer des repères de règle
- › Utiliser la palette de transformation

Les blocs de texte

- › Créer un bloc de texte
- › Déplacer un bloc de texte
- › Utiliser la palette de transformation.

Les blocs et images

- › Créer et déplacer un bloc
- › Dimensionner et déformer un bloc
- › Détourer une image
- › Importer une image
- › Déplacer et dimensionner l'image

Gestion des fichiers

- › Importation des fichiers bitmaps
- › Importation des fichiers vectoriels
- › Importation des fichiers bureautiques
- › Enregistrement et exportation des documents Indesign

Gestion du texte

- › Les attributs de texte
- › Appliquer des effets au texte
- › Gérer les glyphes
- › Vectorisation du texte

La colorisation

- › Choix du mode de couleurs
- › Coloriser du texte et son contour
- › Coloriser des fonds, des images

Le plan de montage et page type

- › Gérer les pages
- › Gérer les pages types
- › Insérer une numérotation auto
- › Paramétrer le plan de montage

Les feuilles de style

- › Créer un style à partir d'un texte formaté
- › Créer un style sans exemple de présentation
- › Appliquer un style à un paragraphe ou des caractères
- › Modifier et supprimer un style
- › Mise en forme automatique des documents bureautiques importés.

Connaissances de base concernant l'image

- › Connaître les règles concernant les dimensionnements d'images
- › Rotation d'images
- › Recadrage d'images
- › Changement de mode de couleurs
- › Les enregistrements pour le web
- › Les enregistrements pour l'impression
- › Les formats d'enregistrement

La correction colorimétrique de l'image

- › Utiliser les accentuations
- › Travailler les couleurs et les niveaux de gris
- › Travailler la luminosité et le contraste
- › Travailler avec les variantes
- › Modifier certaines couleurs de l'image

La retouche d'images

- › Utiliser les différents outils de dessin
- › Utiliser les bonnes formes d'outils
- › Nettoyer une image ou un dessin
- › Masquer les défauts de l'image

Le détournage

- › Utiliser les différents outils de sélection (rectangle, lasso...)
- › Combiner les outils de sélection

Texte, filtres et effets spéciaux

- › La gestion du texte
- › La gestion des calques
- › Les effets
- › Les filtres