

Durée 2 jours

(14 heures)

Objectifs

Concevoir des mises en pages (catalogues, plaquettes, brochures...) en y intégrant du texte, des photos et des illustrations.

Prérequis

Avoir une bonne maîtrise de l'environnement Windows.

Moyens pédagogiques

Apport de connaissances théoriques et pratiques.

Applications dirigées et en autonomie

Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Les modèles

- › Utilisation de modèles existants
- › Créer un modèle

La gestion des blocs

- › Les différents types de blocs
- › Les propriétés des blocs
- › Edition et déformation des blocs

Gérer le texte

- › La mise en forme
- › Gestion des différentes polices de caractères
- › Utiliser les styles
- › Liaison des cadres

Gérer les images

- › Les différents formats d'image
- › Insérer des images
- › Réaliser des effets sur les images
- › Les différents modes colorimétriques

Réaliser des maquettes

- › Créer et appliquer des maquettes
- › Gérer un plan de montage
- › Gérer la numérotation des pages

Création de tableaux

- › Créer et utiliser les tabulations
- › Créer et utiliser les tableaux

Les gabarits

- › Définition
- › Utilisation
- › Création

Automatisation de tâches

- › Créer automatiquement une table des matières
- › Créer automatiquement un index

Gestion des impressions