

Durée 1 jour

(7 heures)

Objectifs

Maîtriser les différents outils métiers de Microsoft Visio Professionnel pour réaliser des schémas simples et complexes

Prérequis

Avoir une bonne maîtrise de l'environnement Windows.

Moyens pédagogiques

Apport de connaissances théoriques et pratiques.

Applications dirigées et en autonomie

Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Les modèles

- › Utilisation de modèles existants
- › Créer un modèle

Présentation de Visio Professionnel

- › L'écran, le ruban et sa personnalisation
- › La règle, les grilles, les repères, les marges
- › La mise en page, la mise à l'échelle

Les formes et le texte

- › Insérer et mettre en forme des objets
- › Aligner et répartir des formes
- › Créer des formes
- › Superposer, grouper, dissocier des formes
- › Insérer et modifier le texte d'une forme
- › Insérer et modifier une zone de texte

Les liens et les points de connexion

- › Relier les formes
- › Modifier la présentation des liens
- › Utiliser le magnétisme et le collage
- › Ajouter, supprimer des points de connexion

Les bibliothèques de formes (gabarits)

- › Ouvrir et utiliser une bibliothèque
- › Créer, utiliser et modifier une bibliothèque personnalisée

Les pages

- › Insérer, supprimer, déplacer une page
- › Créer et appliquer des pages d'arrière-plan
- › Insérer des champs
- › Créer un fichier modèle

Autres fonctionnalités

- › Créer et modifier des organigrammes hiérarchiques
- › Créer des plans avec ou sans échelle
- › Créer et utiliser des calques
- › Créer des propriétés sur les formes
- › Générer des rapports d'inventaires
- › Exporter des dessins dans Word ou Powerpoint